

ПРИКАЗ

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

31.03.2026

№ 48

п. Чагода

Об организации отдыха детей и подростков во время
летник каникул в 2026 году

В целях организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, в рамках реализации Концепции развития дополнительного образования в период каникулярного времени 2026 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план организации оздоровительной кампании на территории Чагодощенского муниципального округа в образовательных организациях в 2026 году (прилагается).

2. Руководителям образовательных учреждений (Басова Н.А., Проничева И.В., Лебедева О.Н.):

2.1. В срок до 01 мая 2026 года завершить необходимую организационную работу по подготовке к функционированию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений, укомплектовав их квалифицированными кадрами.

2.2. Обеспечить работу лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул с двухразовым питанием продолжительностью не менее 21 календарного дня (18 рабочих дней) на базе следующих образовательных организаций:

2.2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей:

- МБОУ «Чагодская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 111);

- Обособленное структурное подразделение «Начальная школа-детский сад д.Мегрино» МБОУ «Чагодская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 12);

- Обособленное структурное подразделение «Начальная школа-детский сад п.Борисово» МБОУ «Чагодская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 10);

- МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 92);

- Обособленное структурное подразделение «Начальная школа-детский сад д.Анишино» МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 10);

- Обособленное структурное подразделение «Начальная школа-детский сад д.Избоищи» МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 10);

- Обособленное структурное подразделение «Начальная школа-детский сад с.Покровское» МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 10);

- Обособленное структурное подразделение «Первомайская начальная школа-детский сад» МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 12);

- МБУ ДО ЧМО «Центр дополнительного образования» (плановое количество детей: первая смена – 47, вторая смена - 36).

2.2.2. Лагеря труда и отдыха в период летних каникул продолжительностью не менее 14 календарных дней (10 рабочих дней) в следующих образовательных учреждениях:

- МБОУ «Чагодская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 11);

- МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (плановое количество детей – 11).

3. Директору МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (Проничева И.В.) обеспечить подготовку детского оздоровительного лагеря «Рассвет» в летний период в режиме 1 смены продолжительностью 14 рабочих дней (плановое количество детей – 25).

4. Обеспечить в первоочередном порядке отдых, досуг, оздоровление детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН, КДН и ЗП, детей безработных граждан, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства в размере 100%.

5. Обеспечить выполнение мероприятий согласно санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (28.09.2020 г. Постановление № 28).

6. Совместно с ОМВД и пожарной частью предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского и подросткового травматизма, а также пожаров по причине детской шалости в каникулярный период.

7. Обеспечить полноценное и рациональное питание детей и подростков, безопасность их жизни и здоровья, а также контроль за противопожарной безопасностью.

8. Обеспечить снабжение учреждений оздоровления и отдыха детей необходимым медицинском оборудованием, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, средствами безопасности, спортивного и культурного назначения, обеспечить страхование детей на период работы лагерей.

9. Организовать подготовку педагогических, медицинских и других работников, направляемых для работы в лагерь, обеспечить контроль за качественным выполнением работниками своих обязанностей.

10. Взять на контроль вопросы соблюдения правил техники безопасности: пребывание детей в лагере и при проведении походов, экскурсий и организации общественно-полезного труда.

11. Своевременно информировать управление образования, МБУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Чагодощенского муниципального округа», о любой внештатной ситуации, нарушающей нормальную жизнедеятельность лагеря.

12. В срок до 12 мая 2026 года предоставить в МБУ ДО ЧМО «Центр дополнительного образования»:

12.1. Дополнительные общеразвивающие программы работы лагерей;

12.2. Выписку из приказа об организации работы лагеря с указанием следующих сведений:

- назначение начальник лагеря, назначение лиц, ответственных за противопожарную безопасность, охрану безопасности жизнедеятельности и труда, профилактику травматизма;

- режим работы лагеря;

- режим организации питания;

- предварительный список детей.

13. Своевременно оформить санитарно-эпидемиологическое заключение в соответствии с действующим СанПин (при необходимости).

14. Взять на контроль вопросы соблюдения правил техники безопасности во время пребывания детей в лагере.

15. МБУ «ЦОД системы образования округа» (Эйтвид В.В.) обеспечить организационно-методическое сопровождение и соблюдение условий пребывания детей в лагерях различных типов и видов.

16. МБУ ДО ЧМО «Центр дополнительного образования» (Лебедева О.Н.) обеспечить общую координацию деятельности лагерей и своевременное предоставление необходимой отчетности по итогам проведения оздоровительной кампании.

17. Ознакомить с данными приказом начальников лагерей под роспись.

18. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования администрации
Чагодощенского муниципального округа



Н.В.Пушкина

С приказом ознакомлены:

Басова Н.А.

Проничева И.В.

Лебедева О.Н.

План организации летней оздоровительной кампании на территории Чагодощенского муниципального округа в 2026 году

№	Наименование организации	Плановое количество мест	Смены	Цена путевки*	Родительская плата*	Контакты
Летние каникулы (18 раб. дней)						
1	МБОУ Чагодская СОШ»	111	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Басова Наталья Анатольевна 2-31-48
2	ОСП «НШДС д.Мегирино» МБОУ «Чагодская СОШ»	12	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Андриевская Лариса Борисовна 4-35-18
3	ОСП «НШДС п.Борисово» МБОУ Чагодская СОШ»	10	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Миронова Виктория Андреевна 41-2-07
4	МБОУ «Сазоновская СОШ»	92	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Проничева Ирина Владимировна 3-12-12
5	ОСП «НШДС д.Анишино» МБОУ «Сазоновская СОШ»	10	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Проскуракова Ксения Сергеевна 42-6-46
6	ОСП «НШДС д.Избоищи» МБОУ «Сазоновская СОШ»	10	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Крылова Елена Валентиновна 4-74-17
7	ОСП « НШДС с.Покровское » МБОУ «Сазоновская СОШ»	10	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Федорова Елена Владимировна 44-1-87
8	ОСП «Первомайская НШДС» МБОУ «Сазоновская СОШ»	12	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Пакунова Ольга Сергеевна 4-63-24
9	МБУ ДО «ЦДО»	47	Первая смена: 01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Лебедева Ольга Николаевна 2-29-54

		36	Вторая смена: 25.06.26 - 15.07.26			
10	МБУ «Чагодская детская школа искусств» (п. Сазоново)	25	01.06.26 - 22.06.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Походалова Наталья Анатольевна 2-25-53
11	МБУ «Дворец спорта»	25	Вторая смена: 25.06.26 - 15.07.26	8676,00 руб.	3456,00 руб.	Ананьина Ирина Николаевна 2-16-32
Лагерь труда и отдыха (10 раб. дней)						
1	МБОУ «Чагодская СОШ»	11	01.06.26 - 15.06.26	5000,00 руб.	1850,00 руб.	Басова Наталья Анатольевна 2-31-48
2	МБОУ «Сазоновская СОШ»	11	01.06.26 - 15.06.26	5000,00 руб.	1850,00 руб.	Проничева Ирина Владимировна 3-12-12
Загородные лагеря (14 раб. дней)						
1	ЗОЛ «Рассвет»	25	25.06.26 - 08.07.26	22750,00 руб.	2678,20 руб.	Проничева Ирина Владимировна 3-12-12
Осенние каникулы (5 раб. дней)						
1	МБОУ Чагодская СОШ»	24	Октябрь- Ноябрь	2410,00 руб.	960,00 руб.	Басова Наталья Анатольевна 2-31-48
2	МБОУ «Сазоновская СОШ»	22	Октябрь- Ноябрь	2410,00 руб.	960,00 руб.	Проничева Ирина Владимировна 3-12-12
3	МБУ ДО ЧМО «ЦДО»	23	Октябрь- Ноябрь	2410,00 руб.	960,00 руб.	Лебедева Ольга Николаевна 2-29-54